

AGENTIA NATIONALA DE INTEGRITATE

BAREM VARIANTA 1

Lucrare scrisa la concursul de recrutare pentru ocuparea functiei publice de executie vacante de consilier, grad profesional principal, din cadrul Compartimentului Registratura, organizat de Agentia Nationala de Integritate in data de 19.02.2025, ora 14:00

1. 1. Dreptul de asociere, potrivit Constituției României, are în conținutul său următoarea componentă:
 - a) cetățenii se pot asocia liber în partide politice, în sindicate, în patronate și în alte forme de asociere
 - b) funcționarii publici nu pot face parte din partide politice
 - c) nu pot fi interzise asociațiile cu caracter secret
2. Conform Constituției României, unica autoritate legiuitoare a țării, este:
 - a) Guvernul
 - b) Consiliul Legislativ
 - c) Parlamentul
3. Prin discriminare multiplă, în sensul Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, se înțelege:
 - a) orice faptă de discriminare bazată pe două sau mai multe criterii de discriminare
 - b) discriminarea unei persoane de către o altă persoană la locul de muncă sau în alt loc în care aceasta își desfășoară activitatea
 - c) discriminare bazată pe criteriul de sex atât față de femei, cât și față de bărbați
4. Potrivit Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, prin egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în relațiile de muncă, se înțelege:
 - a) venituri egale indiferent de valoarea muncii depuse
 - b) angajare în toate posturile sau locurile de muncă vacante, altele decât cele de nivelurile ierarhiei superioare
 - c) alegerea ori exercitarea liberă a unei profesii sau activități
5. Victimizare, conform Ordonanței 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, se sancționează:
 - a) contravențional
 - b) disciplinar
 - c) contravențional sau disciplinar

BAREM

Barem corectare:

- 1a) – art. 40 Constituția României, 4p
- 2c) – art. 61 Constituția României, 4p
- 3a) – art. 4 lit. h) Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, 4p
- 4c) – art. 7 lit. a) Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, 4p
- 5a) – art. 2 alin. (7) Ordonanța 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, 4p

2. 1. Potrivit Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate personalul Agenției are obligația de a nu divulga datele sau informațiile la care a avut acces altfel decât în condițiile legii. Această obligație se menține timp de:
 - a) 2 ani și după încetarea activității, sub sancțiunea legii penale
 - b) 5 ani și după încetarea activității, sub sancțiunea legii penale
 - c) 10 ani și după încetarea activității, sub sancțiunea legii penale

2. Constituie parte componentă din principalele atribuții ale președintelui Agenției, conform Legii 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, următoarele:

- a) organizează, coordonează, conduce și controlează, în limitele legii, activitatea curentă a Agenției
- b) înaintează Senatului, anual și ori de câte ori consideră necesar, un raport despre activitatea Agenției
- c) formulează recomandări referitoare la strategia și activitatea Agenției de evaluare a averilor, a conflictelor de interese și a incompatibilităților

3. Potrivit art. 381 din Legea nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, cu modificările și completările ulterioare, activitatea de evaluare a averii, a intereselor și a incompatibilităților pentru președintele și vicepreședintele Agenției, precum și pentru personalul acesteia, se face de către:

- a) o comisie de evaluare din cadrul Consiliului Național de Integritate, alcătuită din 3 membri desemnați de Consiliu, la propunerea președintelui Consiliului;
- b) o comisie de evaluare din cadrul Agenției Naționale de Integritate, alcătuită din 4 inspectori de integritate desemnați de Consiliu Național de Integritate, la propunerea președintelui Consiliului;
- c) o comisie de evaluare din cadrul Consiliului Național de Integritate, alcătuită din 5 membri desemnați de Consiliu, la propunerea președintelui Consiliului.

4. Informarea și invitarea persoanei evaluate de a prezenta un punct de vedere se transmite, conform art. 20 alin. (3) din Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice cu modificările și completările ulterioare, prin:

- a) poștă, cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin e-mail
- b) prin e-mail sau prin intermediul unui apel telefonic
- c) poștă, cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire

5. Potrivit Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice cu modificările și completările ulterioare, persoanele suspendate din exercițiul funcției sau a demnității publice pentru o perioadă ce acoperă integral un an fiscal trebuie să actualizeze declarațiile de avere și interese, în termen de:

- a) în termen de 30 de zile de la data încetării suspendării
- b) în termen de 15 de zile de la data încetării suspendării
- c) în termen de 40 de zile de la data încetării suspendării

6. Declarațiile de avere, conform Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice cu modificările și completările ulterioare, se întocmesc pe propria răspundere și cuprind:

- a) drepturile și obligațiile declarantului, ale soțului/soției, precum și ale copiilor minori aflați în întreținere;
- b) drepturile și obligațiile declarantului, ale soțului/soției, precum și ale copiilor aflați în întreținere;
- c) drepturile și obligațiile declarantului și ale soțului/soției.

7. Potrivit art. 3 din O.U.G. nr. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale sunt:

- a) consiliile locale, primarii, consiliile județene, prefectii și președinții consiliului județean
 - b) consiliile locale, primarii și consiliile județene
 - c) consiliile locale, primarii și consiliile județene și președinții consiliului județean
- Barem corectare: 7b) - art. 3 alin. (1) O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, 4p

8. Potrivit O.U.G. nr. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, face parte din categoria activităților cu caracter general care implică exercitarea prerogativelor de putere publică:

- a) elaborarea proiectelor de acte normative și a altor reglementări specifice autorității sau instituției publice, precum și asigurarea avizării acestora
- b) supremația Constituției și a legii, conform căreia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții au îndatorirea de a respecta Constituția și legile țării
- c) protejarea intereselor naționale în activitatea economică, financiară și valutară

9. Următoarele fapte săvârșite în exercitarea funcției publice, potrivit O.U.G. nr. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, constituie abatere disciplinară:

- a) încălcarea prevederilor referitoare la incompatibilități și conflicte de interese dacă funcționarul public nu acționează pentru încetarea acestora într-un termen de 15 zile calendaristice de la data intervenirii cazului de incompatibilitate
- b) încălcarea prevederilor referitoare la incompatibilități dacă funcționarul public nu acționează pentru încetarea acestora într-un termen de 30 zile calendaristice de la data intervenirii cazului de incompatibilitate
- c) încălcarea prevederilor referitoare la incompatibilități dacă funcționarul public nu acționează pentru încetarea acestora într-un termen de 15 zile calendaristice de la data intervenirii cazului de incompatibilitate

10. În sensul Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, prin petiție se înțelege:

- a) cererea, sesizarea sau propunerea formulată în scris ori prin poștă electronică, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa autorităților și instituțiilor publice
- b) cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris doar prin poștă electronică, pe care un cetățean o poate adresa autorităților și instituțiilor publice
- c) cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris ori prin poștă electronică, pe care un cetățean sau o

organizație legal constituită o poate adresa autorităților și instituțiilor publice

11. Petițiile greșit îndreptate, conform Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, vor fi trimise autorităților sau instituțiilor publice care au ca atribuții rezolvarea problemelor sesizate, în termen de:

- a) 5 zile de la înregistrare;
- b) 10 zile de la înregistrare;
- c) 30 zile de la înregistrare.

12. În situația în care prin petiție sunt sesizate anumite aspecte din activitatea unei persoane, conform Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aceasta:

- a) poate fi soluționată doar de persoana în cauză sau de către un subordonat al acesteia
- b) nu poate fi soluționată de persoana în cauză sau de către un subordonat al acesteia
- c) poate fi soluționată doar de superiorul ierarhic al persoanei în cauză

BAREM

Barem corectare: 1b) – art. 18 alin. (5) Legea nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, 4p

Barem corectare: 2a) – art. 28 alin. (1) lit. a) Legea nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, 4p

Barem corectare: 3c) - art. 381 din Legea nr. 144/2007 Legea nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, 4p

Barem corectare: 4c) - art 20 alin. (3) Legea nr. 176/2010 cu modificările și completările ulterioare, 4p

Barem corectare: 5a) - art. 4 alin. (2) Legea nr. 176/2010 cu modificările și completările ulterioare, 4p

Barem corectare: 6b) - art. 3 alin. (2) din Legea nr. 176/2010 Legea nr. 176/2010 cu modificările și completările ulterioare, 4p

Barem corectare: 7b) - art. 3 alin. (1) O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, 4p

Barem corectare: 8a) - art. 370 alin. (2) O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, 4p

Barem corectare: 9c) - art. 492 alin. (2) O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, 4p

Barem corectare: 10c) - art. 2 Ordonanța nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, 4p

Barem corectare: 11a) – art. 61 Ordonanța nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, 4p

Barem corectare: 12b) – art. 11 Ordonanța nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, 4p

3. 1. Potrivit prevederilor Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996, documentele se depun la depozitul arhivei creatorilor, în al doilea an de la constituire, pe bază de:
- proces-verbal de recepție
 - inventar și proces-verbal de predare-primire
 - registru și proces-verbal de predare-primire
2. Potrivit dispozițiilor Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996, documentele care fac parte din Fondul Arhivistic Național al României, o dată intrate în depozitele Arhivelor Naționale și/sau ale serviciilor județene ale Arhivelor Naționale:
- pot fi retrase oricând la solicitarea persoanelor fizice și juridice ce sunt creatoare și deținătoare de documente, cu excepția celor predate în custodie
 - pot fi retrase la solicitarea comisiei de selecționare a documentelor, cu aprobarea conducerii unității creatoare sau deținătoare
 - nu mai pot fi retrase din administrarea acestora, cu excepția celor predate în custodie
3. Potrivit prevederilor Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996, evidența tuturor intrărilor și ieșirilor de unități arhivistice din depozit se ține pe baza unui:
- registru
 - proces-verbal de recepție
 - proces verbal de predare – primire
4. Documentele cu caracter secret de serviciu, potrivit Hotărârii nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu, sunt identificate, astfel:
- numărul de înregistrare va fi precedat de înscrisul „secret de serviciu”
 - numărul de înregistrare va fi precedat de litera S, iar pe fiecare pagină se va înscrie „secret de serviciu”
 - numărul de înregistrare va fi precedat de un zero (0), iar pe fiecare pagină se va înscrie „secret de serviciu”
5. Evidența autorizațiilor de acces la informații secrete de serviciu, conform dispozițiilor Hotărârii nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu, se ține centralizat de către:
- persoana împuternicită de conducătorul unității deținătoare în Registrul unic de evidență
 - conducătorul unității deținătoare în Registrul pentru evidența autorizațiilor de acces la informații clasificate
 - structura/funcționarul de securitate în Registrul pentru evidența autorizațiilor de acces la informații secrete de serviciu
6. Cum sunt identificate documentele cu caracter secret de serviciu, potrivit Hotărârii nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu:
- numărul de înregistrare va fi precedat de înscrisul „secret de serviciu”
 - numărul de înregistrare va fi precedat de litera S, iar pe fiecare pagină se va înscrie litera S
 - numărul de înregistrare va fi precedat de litera S, iar pe fiecare pagină se va înscrie „secret de serviciu”
7. Ce se înțelege prin corespondență clasificată, conform art. 6 al Hotărârii nr. 1349/2002 privind colectarea, transportul, distribuția și protecția, pe teritoriul României, a corespondenței clasificate:
- documente sau materiale ce conțin informații clasificate secrete de stat sau secrete de serviciu, introduse în plicuri, colete, genți, valize, containere sau alte asemenea dispozitive, pregătite pentru expediere;
 - activitate prin care o echipă de curieri predă corespondența clasificată la destinatari pe un traseu de deplasare;
 - garantarea predării corespondenței clasificate, exclusiv persoanelor autorizate să o primească;
8. Ce se înțelege prin delegat, potrivit Hotărârii nr. 1349/2002 privind colectarea, transportul, distribuția și protecția, pe teritoriul României, a corespondenței clasificate:
- persoană ce deține calitatea de militar sau polițist, care execută o misiune specială ce constă în colectarea, transportul, distribuția și protecția corespondenței clasificate
 - persoană împuternicită de conducătorul unității beneficiare să transporte, să predea sau să primească corespondență clasificată
 - persoană ce asigură securitatea persoanelor destinate împotriva oricăror acțiuni periculoase ce pot fi executate prin intermediul trimiterilor poștale

BAREM

Barem corectare:

- 1b) – art. 9 alin. (1), Legea 16/1996 – 4p
- 2c) – art. 27, Legea 16/1996 – 4p
- 3a) – art. 9 alin. (2), Legea 16/1996 – 4p
- 4b) – art. 2 alin. (1), HG 781/2002 – 4p
- 5c) – art. 6 alin. (2), HG 781/2002 - 4p
- 6c) – art. 2 alin. (1), HG 781/2002 – 4p
- 7a) – art. 6 lit. b), HG 1349/2002 – 4p
- 8b) – art. 6 lit. i), HG 1349/ 2002 – 4p