



STRATEGIA
AGENȚIEI NAȚIONALE DE INTEGRITATE
PE TERMEN SCURT
(2020 – 2021)

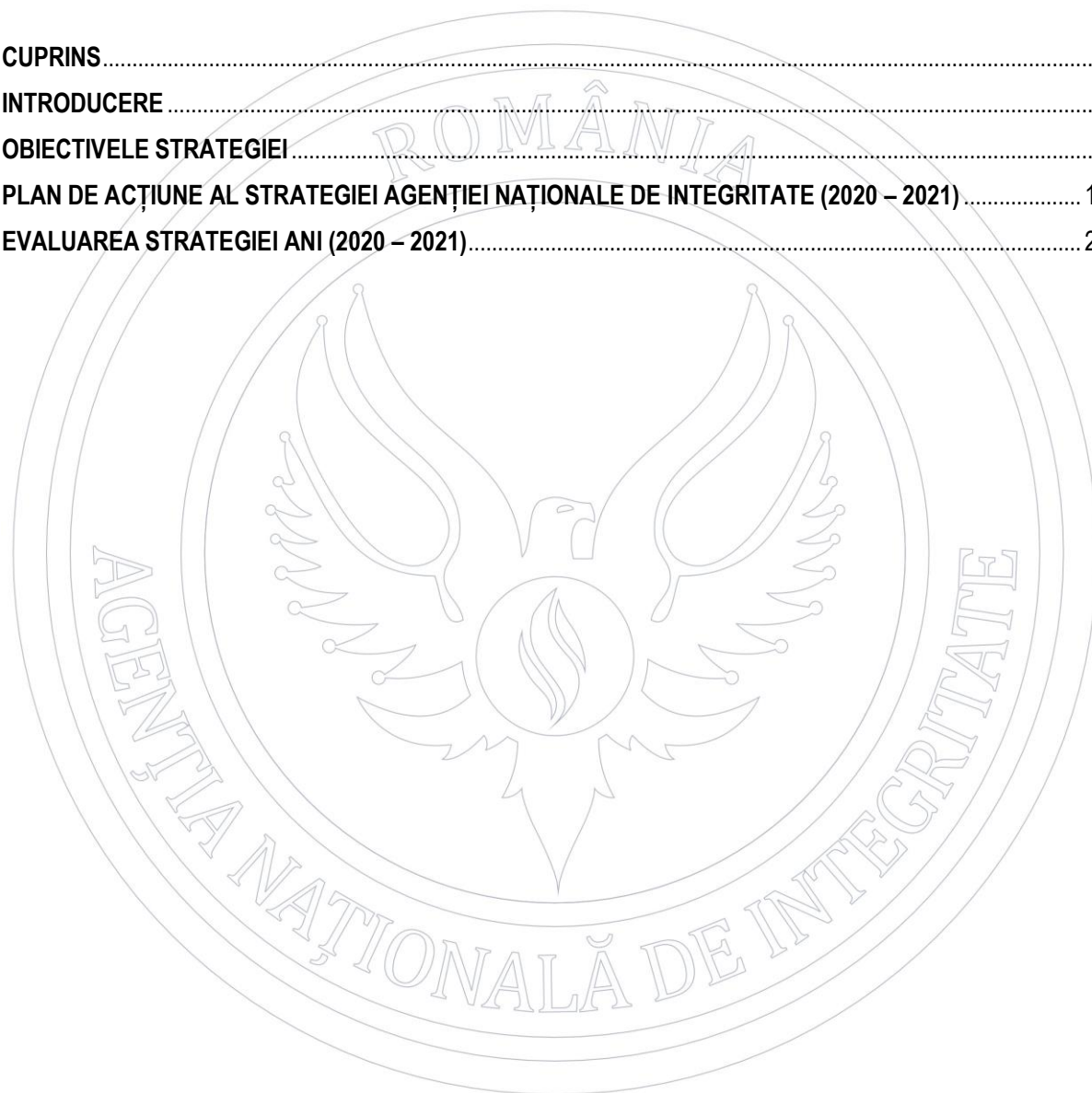


AGENȚIA NAȚIONALĂ
DE INTEGRITATE (ANI)



CUPRINS

| | |
|---|----|
| CUPRINS | 2 |
| INTRODUCERE | 3 |
| OBIECTIVELE STRATEGIEI | 5 |
| PLAN DE ACȚIUNE AL STRATEGIEI AGENȚIEI NAȚIONALE DE INTEGRITATE (2020 – 2021) | 16 |
| EVALUAREA STRATEGIEI ANI (2020 – 2021) | 22 |





INTRODUCERE

Agenția Națională de Integritate este autoritatea administrativă autonomă cu competențe în gestionarea sistemului de declarare a averii și a intereselor, precum și identificarea, prevenirea și combaterea incidentelor de integritate. Obiectivele principale ale Agenției privesc asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale prin exercitarea de responsabilități în evaluarea declarațiilor de avere, a datelor și informațiilor privind averea, precum și a modificărilor patrimoniale intervenite, a incompatibilităților și a conflictelor de interese.

În cei 13 ani de funcționare, documentele strategice ale Agenției au constituit sursa principală a proceselor și acțiunilor de management. Strategiile ANI au reprezentat documente dinamice prin care s-au trasat prioritățile instituției, s-au alocat resursele necesare și au creat cadrul adecvat prin care toți angajații dar și stakeholderii externi și-au însușit obiectivele și direcțiile de acțiune ale instituției noastre.

Având în vedere contextul generat de faptul că managementul instituției este asigurat în prezent de Vicepreședintele ANI, până la organizarea, de către Consiliul Național de Integritate, a unei noi proceduri

de selecție a Președintelui, ținând seama de nevoia de asigurare a continuității procesului strategic al ANI, în condițiile în care Strategia 2016-2020 și-a încetat efectele, pentru a defini noi obiective și măsuri care să răspundă provocărilor actuale, și nu în ultimul rând, pentru a răspunde imperativelor legale, am luat în considerare oportunitatea adoptării unei strategii pe termen scurt (16 luni), cu aplicabilitate de la 1 octombrie 2020 și până la finalul anului 2021.

Concret, în procesul de elaborare a noii Strategii ANI 2020-2021 au fost luate în considerare șase tipuri de repere sau nevoi instituționale: (i) *obiectivele relevante și măsurile neimplementate din precedentul document strategic*¹, (ii) *asigurarea managementului până la numirea Președintelui ANI*, (iii) *adaptarea la noul context generat de modificările legislative asupra cadrului de integritate*, (iv) *oportunitatea definirii noii Strategii Naționale Anticorupție (SNA)*, (v) *alinierea Agenției la standardele de digitalizare ale administrației publice*, (vi) *asigurarea integrității și transparenței, pe domeniul propriu de activitate, în organizarea proceselor electorale din anul 2020.*

¹ Potrivit auditului extern independent, la finalul anului 2019, din totalul măsurilor stabilite prin precedentă strategie, 95% au fost implementate sau parțial implementate.



Strategia 2020-2021 își propune să creeze premisele necesare pentru desfășurarea în continuare a activității în condiții optime (din perspectiva asigurării resurselor bugetare, tehnice și umane, precum și a normelor de protecție în contextul pandemiei COVID-19), depășirea provocărilor actuale din perspectiva modificării legislației care vizează activitatea ANI, eficientizarea activităților de evaluare și prevenire a incidentelor de integritate desfășurate de inspectorii Agenției și nu în ultimul rând, îndeplinirea obligațiilor stabilite prin cadrul legislativ național și prin angajamentele internaționale (e.g. MCV, GRECO, UNCAC etc.).

Mai mult decât atât, trebuie subliniat faptul că activitatea instituțională în noul ciclu strategic va fi marcată deopotrivă, de preluarea de către Agenție, la finalul acestui an, a președinției Rețelei pentru

Integritate (Network for Integrity), o platformă internațională formată din 14 instituții independente cu rol în prevenirea corupției, care vizează exclusiv domeniul integrității.

Cu toate acestea, seria de priorități ale activității de management nu se limitează la cele enumerate în planul de acțiune, toate procesele operaționale proprii activității ANI fiind abordate în mod sistematic.

Astfel, noul document strategic își propune să fie un instrument de lucru dinamic și pragmatic, răspunzând unui număr de 16 obiective punctuale pe termen scurt, grupate în 4 arii de acțiune.

Florin Ionel MOISE,

Vicepreședinte

Agencia Națională de Integritate



OBIECTIVELE STRATEGIEI



DIGITALIZARE

- Digitalizarea sistemului de declarare a averii și ale intereselor
- Alinierea la standardele impuse de Ordonanța de urgență nr. 38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice



CAPACITATE ADMINISTRATIVĂ

- Dezvoltarea aplicației informatice destinată creșterii capacității administrative Direcției Generale Inspekția de Integritate
- Demararea procedurii de analiză a eficienței cadrului legislativ de integritate
- Efectuarea demersurilor pentru obținerea resurselor bugetare necesare îndeplinirii obiectivelor ANI
- Elaborarea Politicii privind Managementul Resurselor Umane
- Respectarea normelor de protecție și asigurarea securității sanitare la locul de muncă, în contextul răspândirii infecției cu virusul SARS-CoV-2



PREVENȚIE ȘI CONȘTIENȚIZARE

- Dinamizarea activității de acordare a punctelor de vedere cu privire la cadrul legal de integritate
- Instruirea persoanelor care se află sub incidența Legii nr. 176/2010
- Asigurarea integrității și transparenței în desfășurarea proceselor electorale
- Prevenirea conflictelor de interese în procedurile de achiziții publice
- Finalizarea proiectului „LINC - creșterea capacității administrației publice centrale în prevenirea și identificarea cazurilor de conflicte de interese, incompatibilități și averi nejustificate”, cod SMIS 118824
- Implementarea dispozițiilor legale privind întocmirea și actualizarea listei cu funcțiile publice importante
- Actualizarea paginii de Internet a Agenției Naționale de Integritate www.integritate.eu



EVALUAREA INCIDENTELOR DE INTEGRITATE

- Continuarea activității de evaluare efectuată de către inspectorii de integritate și creșterea corelativă a capacității de evaluare a incidentelor de integritate
- Continuarea demersurilor privind aplicarea de sancțiuni disuasive ca urmare a rămânerii definitive a rapoartelor de evaluare emise de ANI

DIGITALIZARE

1. Digitalizarea sistemului de declarare a averii și ale intereselor

În contextul procesului de digitalizare a administrației publice centrale a fost adoptată Legea nr. 105/2020 *pentru completarea Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative*, care introduce posibilitatea completării și depunerii declarațiilor de avere și de interese și în format electronic, certificate cu semnătură electronică calificată. Totodată, potrivit actului normativ, începând cu anul 2022, persoanele prevăzute de Legea nr. 176/2010 vor avea obligația de a completa și depune declarațiile în format electronic.

În paralel, se impune dezvoltarea unui sistem informatic care să permită realizarea procesului de depunere a declarațiilor în sistem online, iar datele și informațiile de identificare, precum și corectitudinea completării acestora să fie validate în mod automat.

Având în vedere aceste deziderate, Agenția Națională de Integritate implementează începând cu data de 01 octombrie 2019 proiectul „EMOD - Dezvoltarea capacității instituționale a Agenției Naționale de Integritate pentru eficientizarea fluxurilor interne de lucru și a modului de depunere a declarațiilor de avere și de interese în procesul electoral și anual”, cod SMIS 129864, finanțat prin fonduri europene, care își propune adoptarea unor măsuri de simplificare a furnizării serviciilor către beneficiari, prin implementarea unor sisteme informatice inovative.

| | |
|-------------------------------------|---|
| Rezultate așteptate (output) | Procese automatizate de completare, depunere și procesare a declarațiilor de avere și de interese |
|-------------------------------------|---|

2. Alinierea la standardele impuse de Ordonanța de urgență nr. 38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice

Ordonanța de urgență nr. 38/2020 *privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice* a apărut ca urmare a adoptării Regulamentului UE nr. 910/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 iulie 2014 *privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă*, dar și ca un răspuns legislativ la efectele pandemiei SARS-CoV-2.

Necesitatea adaptării legislației la realitatea informatică modernă a generat un răspuns longitudinal al aparatului public. ANI a fost în prima linie a digitalizării instituțiilor publice din România încă de la înființare. În acest context,

Agenția îndeplinește o mare parte din normele OUG nr. 38/2020, astfel că un număr semnificativ al angajaților ANI dețin un certificat calificat pentru semnătură digitală și urmează ca până la sfârșitul anului 2021 toți angajații să dețină o astfel de semnătură electronică (cerință impusă de altfel și de Legea nr. 105/2020). Aceste semnături sunt folosite atât în relația cu alte instituții de stat sau cu capital privat (în special instituțiile bancare), dar și exclusiv pe portalul programelor operaționale aflate sub tutela Ministerului Fondurilor Europene (<https://2014.mysmis.ro/>).

Mai mult decât atât, Agenția își propune să își armonizeze procedurile interne relevante în acord cu imperativele OUG nr. 38/2020, oferind astfel posibilitatea stakeholderilor externi să transmită Agenției orice tip de înregistrări în formă electronică.

Rezultate așteptate (output)

Proceduri interne armonizate conform OUG 38/2020;
Instrumente de interacțiune digitală implementate.

CAPACITATE ADMINISTRATIVĂ

3. Dezvoltarea aplicației informatice destinată creșterii capacității administrative a Direcției Generale Inspekția de Integritate

În anul electoral 2016 au fost depuse la Agenția Națională de Integritate aproximativ 1,3 milioane de declarații de avere și de interese, reprezentând un maxim istoric înregistrat de ANI. Dintre acestea, au fost colectate și procesate peste 500.000 de declarații ale candidaților la alegerile locale, iar aproximativ 11.500 de declarații au fost transmise ca urmare a depunerii candidaturilor la alegerile parlamentare. În plus, gradul de încărcare al inspectorilor de integritate la sfârșitul lunii decembrie 2019 a fost de 66 dosare/ inspector.

Astfel, a fost identificată necesitatea îmbunătățirii sistemelor informatice ale inspectorilor de integritate, cu scopul simplificării procedurilor, eficientizării activității ANI și creșterii gradului de transparență. În acest sens, Agenția implementează proiectul „Servicii de asistență tehnică informatică, de întreținere și reparații software, de dezvoltare software și de arhivare, pentru desfășurarea activității ANI”, finanțat prin fonduri bugetare.

De altfel, această nevoie a fost identificată și de către organismele internaționale cu rol în evaluarea progreselor instituționale, precum Grupul Statelor împotriva Corupției (GRECO), care în raportul din data de 8 decembrie 2017 recomandă „să fie luată în considerare (i) creșterea în continuare a capacității de procesare a datelor a Agenției Naționale de Integritate; (ii) consolidarea abordării proactive a Agenției în monitorizarea declarațiilor de avere și de interese”.

**Rezultate așteptate (output)**

Sistem informatic pentru inspectorii de integritate actualizat și îmbunătățit

4. Demararea procedurii de analiză a eficienței cadrului legislativ de integritate

Una dintre îngrijorările exprimate constant în Rapoartele Comisiei Europene privind progresele înregistrate de România în cadrul Mecanismului de Cooperare și Verificare (MCV) se referă la lipsa de claritate a cadrului legislativ de integritate. De altfel, acest lucru a fost notat inclusiv în raportul Rule of law publicat la finalul lunii septembrie 2020, care subliniază provocările referitoare la peisajul legislativ fragmentat și neclar: *„Rapoartele MCV anterioare au evidențiat problemele persistente cu care se confruntă cadrul legislativ în materie de integritate și nevoia de stabilitate și claritate, precum și necesitatea instituirii unui cadru robust și stabil. Mai multe modificări legislative care au intrat în vigoare în 2019 au slăbit cadrul legislativ privind regimul incompatibilităților și conflictele de interese.”*

În prezent, Agenția primește de la persoane fizice și juridice numeroase solicitări privind interpretarea cadrului legal de integritate și totodată înregistrează un număr semnificativ de incidente de integritate constatate de inspectorii de integritate.

Această situație izvorăște dintr-un cadru legislativ de integritate vetust, iar în aceste condiții, se impune efectuarea unei evaluări a întregii legislații, pentru a identifica principalele puncte slabe, evaluare care va sta la baza unui proces mai complex de îmbunătățire a legislației actuale.

Rezultate așteptate (output)

Analiză a cadrului legislativ de integritate

5. Efectuarea demersurilor pentru obținerea resurselor bugetare necesare îndeplinirii obiectivelor ANI

În contextul alegerilor locale și parlamentare programate pentru anul 2020, a fost estimată depunerea la Agenție a unui număr total de 1,4 milioane declarații de avere și de interese.

Necesitatea asigurării resurselor bugetare a fost subliniată și de către Comisia Europeană, care în Raportul din luna noiembrie 2018 privind progresele înregistrate de România în cadrul Mecanismului de Cooperare și Verificare (MCV) a identificat alocarea resurselor financiare către ANI ca fiind o provocare: *„În urma reducerii drastice a bugetului în 2017, reducerile suplimentare au adus ANI în situația de a se confrunța cu riscul unor dificultăți*



financiare în ceea ce privește plata salariilor și a contractanților. Este esențial ca agenția să dispună de resursele necesare pentru a-și îndeplini în continuare sarcinile în conformitate cu obiectivul de referință 2.”

Având în vedere necesitățile financiare adiționale de procesare și stocare a declarațiilor de avere și de interese comunicate de ANI în anul electoral 2020, prin Ordonanța de urgență nr. 135/2020 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2020, modificarea unor acte normative și stabilirea unor măsuri bugetare, bugetul Agenției a fost suplimentat.

Cu toate acestea, menținerea echilibrului financiar reprezintă un obiectiv de viitor prioritar și, în acest scop, instituția își propune organizarea execuției bugetare astfel încât să se încadreze în fondurile alocate, dar și având în vedere faptul că asigurarea unui buget care să răspundă nevoilor instituționale ale ANI pentru anul 2021 reprezintă o provocare în contextul economic actual.

Rezultate așteptate (output)

Buget de cheltuieli suficient pentru implementarea priorităților strategice aferente perioadei 2020 - 2021

6. Elaborarea Politicii privind Managementul Resurselor Umane

Având în vedere faptul că elaborarea precedentei Politici a Agenției Naționale de Integritate privind Managementul Resurselor Umane a fost afectată de limitările produse de pandemia de coronavirus SARS-CoV-2, se impune reevaluarea și crearea unei politici care să răspundă nevoilor actuale și care să fie inclusă în prezenta Strategie.

Rezultate așteptate (output)

Politica Agenției Naționale de Integritate privind Managementul Resurselor Umane elaborată

7. Respectarea normelor de protecție și asigurarea securității sanitare la locul de muncă, în contextul răspândirii infecției cu virusul SARS-CoV-2

În contextul situației epidemiologice determinată de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, Agenția Națională de Integritate a adoptat o serie de măsuri pentru limitarea răspândirii virusului, între care monitorizarea și asigurarea protecției sanitare a personalului Agenției sau suspendarea, pe toată perioada stării de urgență, a activităților de relații cu publicul, la sediul instituției etc. Având în vedere evoluția actuală, asigurarea securității sanitare la locul de muncă reprezintă un obiectiv prioritar al prezentei strategii.

Rezultate așteptate (output)

Măsuri de securitate sanitară asigurate;

PREVENȚIE ȘI CONȘTIENTIZARE

8. Dinamizarea activității de acordare a punctelor de vedere cu privire la cadrul legal de integritate

Unul dintre cele mai importante instrumente de prevenție ale Agenției constă în emiterea punctelor de vedere, la solicitarea persoanelor fizice și juridice, pentru clarificarea prevederilor legale privind conflictele de interese, incompatibilitățile și modalitatea de declarare a situațiilor patrimoniale, a veniturilor sau a calităților deținute, precum și interpretări ale legislației incidente. Astfel, în mai mult de un deceniu de activitate, Agenția a acordat peste 11.000 puncte de vedere privind cadrul legal de integritate.

În acest ciclu strategic, Agenția va continua activitatea de emitere a punctelor de vedere la solicitarea persoanelor interesate și va pune accent pe scăderea timpilor de răspuns la aceste solicitări.

Rezultate așteptate (output)

Creșterea numărului de puncte de vedere emise;

Transmiterea punctelor de vedere în termenele prevăzute de lege.

9. Instruirea persoanelor care se află sub incidența Legii nr. 176/2010

Concomitent cu activitatea de evaluare desfășurată de inspectorii de integritate, Agenția are un rol important în creșterea integrității publice și a nivelului de conștientizare a persoanelor vizate de lege în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor legale. În acest sens, Agenția a organizat în ultimii ani numeroase sesiuni de instruire a personalului instituțiilor și autorităților publice. Astfel, în cadrul proiectului „LINC - creșterea capacității administrației publice centrale în prevenirea și identificarea cazurilor de conflicte de interese, incompatibilități și averi nejustificate”, cod SMIS 118824, aflat în implementare începând cu anul 2018, Agenția a instruit până în prezent peste 300 de persoane din cadrul instituțiilor și autorităților administrației publice centrale.

Pentru atingerea indicatorilor stabiliți prin proiectul LINC, asumați în fața AM POCA, dar și pentru a răspunde numărului mare de instituții și autorități ale administrației publice centrale care și-au exprimat interesul pentru organizarea unor astfel de sesiuni, ANI își propune să instruiască minimum 50 de persoane aflate sub incidența Legii nr. 176/2010.

**Rezultate așteptate (output)**

Continuarea activității de instruire a persoanelor aflate sub incidența Legii nr. 176/2010

10. Asigurarea integrității și transparenței în desfășurarea proceselor electorale

În contextul proceselor electorale, Agenția Națională de Integritate adoptă măsuri ce au ca scop optimizarea procesului de completare a declarațiilor de avere și de interese de către candidați, oferirea asistenței de specialitate în ceea ce privește regimul juridic al incompatibilităților și al conflictelor de interese, dar și informarea societății civile cu privire la obligațiile pe care le au participanții la procesul electoral. De asemenea, Agenția a transmis autorităților relevante (Biroul Electoral Central), lista nominală a persoanelor aflate sub interdicția de a ocupa o funcție eligibilă pentru o perioadă de 3 ani de la încetarea mandatului.

De altfel, asigurarea respectării normelor în materie de integritate în organizarea proceselor electorale reprezintă una dintre măsurile Strategiei Naționale Anticorupție 2016 – 2020, în cadrul obiectivului specific 5.2 *Îmbunătățirea activității de identificare, sancționare și de prevenire a cazurilor de incompatibilități, conflicte de interese și averi nejustificate (BM2 din MCV).*

Rezultate așteptate (output)

Punct unic de acces pe pagina de Internet a Agenției destinat informării candidaților și a altor persoane interesate, cu privire la regulile de integritate în cadrul proceselor electorale;

Asigurarea că toți actorii relevanți sunt informați cu privire la persoanele care au interdicția de a ocupa o funcție electivă, în acord cu dispozițiile Legii 176/2010.

11. Prevenirea conflictelor de interese în procedurile de achiziții publice

Complementar activității de evaluare desfășurată de către inspectorii de integritate, Agenția a implementat în ultimii ani o serie de acțiuni de conștientizare și de prevenție, în special în ceea ce privește conflictele de interese în procedurile de achiziții publice.

Activitățile de prevenire a conflictelor de interese în procedurile de achiziții publice se vor desfășura în acest ciclu strategic pe două paliere, respectiv:

a) prin Sistemul informatic integrat de prevenire a conflictelor de interese în achizițiile publice, PREVENT, care analizează toate procedurile de achiziții publice publicate în SEAP;

b) prin intermediul unui mecanism dezvoltat la nivelul Inspecției de Integritate, cu scopul de a analiza seturi de date privind proceduri derulate prin achiziții directe, pe baza informațiilor disponibile din surse publice, inclusiv în ceea ce privește achizițiile realizate în contextul pandemiei COVID-19 – mecanism aplicabil procedurilor ce nu au fost derulate prin SEAP, nefiind astfel monitorizate de către Sistemul PREVENT.

| | |
|-------------------------------------|---|
| Rezultate așteptate (output) | Reducerea numărului de conflicte de interese consumate în cadrul procedurilor de achiziție publică Identificarea potențialelor cazuri de conflicte de interese consumate în procedurile de achiziții publice directe |
|-------------------------------------|---|

12. Finalizarea proiectului „LINC - creșterea capacității administrației publice centrale în prevenirea și identificarea cazurilor de conflicte de interese, incompatibilități și averi nejustificate”, cod SMIS 118824

În vederea implementării obiectivului nr. 5.2. al SNA 2016 – 2020, începând cu data de 31 iulie 2018, Agenția Națională de Integritate a devenit Beneficiarul proiectului „LINC - creșterea capacității administrației publice centrale în prevenirea și identificarea cazurilor de conflicte de interese, incompatibilități și averi nejustificate” cod MySMIS 118824 / cod proiect: SIPOCA451, proiect finanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă, care se derulează în parteneriat cu Transparency International România.

Proiectul, având o durată de implementare de 30 de luni, respectiv până la 01 februarie 2021, are ca obiectiv general îmbunătățirea activității de identificare, sancționare și de prevenire a cazurilor de incompatibilități, conflicte de interese și averi nejustificate la nivelul autorităților administrației publice centrale și a Parlamentului.

| | |
|-------------------------------------|--|
| Rezultate așteptate (output) | Proceduri unitare la nivelul consilierilor de etică și al corpurilor de control din administrația publică cu privire la cooperare cu ANI și identificarea indiciilor de conflicte de interese, incompatibilități și avere nejustificată, elaborate și adoptate; Îmbunătățirea cunoștințelor privind conceptul de integritate în exercitarea funcțiilor și demnităților publice ale personalului cu atribuții de monitorizare și control de la nivelul autorităților administrației publice centrale; Clarificarea în acord cu recomandarea GRECO a rolului Parlamentului cu privire la conflictele de interese și incompatibilități; |
|-------------------------------------|--|

| | |
|--|--|
| | Capacitate crescută și grad de eficiență ridicat în activitatea Agenției Naționale de Integritate. |
|--|--|

13. Implementarea dispozițiilor legale privind întocmirea și actualizarea listei cu funcțiile publice importante

Potrivit OUG nr. 111/2020 privind modificarea și completarea Legii nr. 129/2019 *pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, modificată și completată*, Agenția Națională de Integritate întocmește și actualizează lista cu funcțiile publice importante prevăzute în legislația națională, pe baza datelor și informațiilor transmise de către entitățile în sarcina cărora rezidă această obligație. Totodată, lista funcțiilor publice importante este publicată pe pagina de Internet a Agenției Naționale de Integritate sub formă structurată și se transmite, ori de câte ori se impune, Comisiei Europene.

| | |
|-------------------------------------|--|
| Rezultate așteptate (output) | Lista funcțiilor importante definită și publicată pe pagina de Internet a Agenției |
|-------------------------------------|--|

14. Actualizarea paginii de Internet a Agenției Naționale de Integritate www.integritate.eu

Cea mai importantă interfață de diseminare a informațiilor de interes public o reprezintă pagina de Internet a Agenției - www.integritate.eu, platformă în cadrul căreia ANI remite opiniei publice materiale de presă (comunicate, precizări, anunțuri de presă), reprezentând concluzii ale evaluărilor, finalizarea documentelor interne, luări de poziții, desfășurarea de evenimente, anunțuri cu privire la modificările legislative, proiecte în implementare (finanțate extern) etc.

În vederea înlesnirii accesului la informațiile publicate, vor fi restructurate secțiuni existente pe pagina de Internet a Agenției, asigurând optimizarea site-ului într-o manieră user-friendly. Totodată, pagina de Internet va fi actualizată permanent, cu informații relevante, inclusiv în format de date deschis, acolo unde acest lucru este posibil.

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Rezultate așteptate (output) | Pagina de Internet actualizată |
|-------------------------------------|--------------------------------|

EVALUAREA INCIDENTELOR DE INTEGRITATE

15. Continuarea activității de evaluare efectuată de către inspectorii de integritate și creșterea corelativă a capacității de evaluare a incidentelor de integritate

Scopul Agenției vizează asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice, prin evaluarea averilor, a incompatibilităților și a conflictelor de interese, în urma valorificării sesizărilor formulate de persoanele fizice și juridice, precum și pe baza informațiilor existente în spațiul public (sesizări din oficiu), cât și printr-un control eficient privind procesul de depunere și completare a declarațiilor de avere și de interese, în conformitate cu dispozițiile legale.

Potrivit dispozițiilor legale, persoanele responsabile cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interese asigură afișarea și menținerea declarațiilor, pe pagina de internet a instituției, în termen de cel mult 30 de zile de la primire. Având în vedere aceste obligații prevăzute de lege, Agenția Națională efectuează verificări privind afișarea și menținerea declarațiilor pe pagina de Internet a instituțiilor și transmite adrese oficiale în situațiile în care prevederile legale nu sunt respectate, solicitând remedierea acestor aspecte în termen de 30 de zile.

Pe palierul creșterii capacității de evaluare a incidentelor de integritate, Agenția Națională de Integritate urmează să beneficieze de serviciile Sistemului Informatic securizat PatrimVen, gestionat de către Agenția Națională de Administrare Fiscală, destinat să ofere instituțiilor publice acces la datele disponibile cu privire la veniturile cetățenilor. Astfel, în baza Sistemului PatrimVen, inspectorii de integritate vor utiliza în cazurile instrumentate informații referitoare la veniturile persoanelor aflate în evaluare și la datele conturilor bancare.

Activitatea de evaluare a averilor, a incompatibilităților și a conflictelor de interese se desfășoară în conformitate cu procedurile interne dezvoltate la nivelul Inspecției de Integritate. Astfel, utilizarea și îmbunătățirea procedurilor operative privind evaluarea incidentelor de integritate reprezintă o măsură auditată anual. În vederea îmbunătățirii calitative a rapoartelor de evaluare, Agenția Națională de Integritate actualizează periodic procedurile operaționale, în conformitate cu recomandările auditului, practica instanțelor, precum și modificările legislative. În acest scop, rapoartele de evaluare emise de ANI cuprind jurisprudența relevantă în materia incidentului de integritate reținut.

| | |
|-------------------------------------|---|
| Rezultate așteptate (output) | Creșterea eficienței activității inspectorilor de integritate (i.e. creșterea calității rapoartelor de evaluare într-un timp redus) |
|-------------------------------------|---|



16. Continuarea demersurilor privind aplicarea de sancțiuni disuasive ca urmare a rămânerii definitive a rapoartelor de evaluare emise de ANI

Raportul din 2007 al Comisiei Europene *privind evoluția măsurilor de acompaniere în România după aderare viza „instituirea unei agenții de integritate cu competențe de verificare a averii, a incompatibilităților și a potențialelor conflicte de interese, care să emită hotărâri cu caracter obligatoriu pe baza cărora să se poată aplica sancțiuni disuasive”*. La mai mult de un deceniu de activitate a Agenției Naționale de Integritate, aplicarea sancțiunilor disuasive (proces complex în care lanțul de decizii presupune mai mulți actori instituționali) după rămânerea definitivă a cazurilor de incompatibilitate sau conflicte de interese instrumentate de ANI rămâne o preocupare fundamentală și o provocare constantă.

Rezultate așteptate (output)

Aplicarea cu celeritate și în integralitate a sancțiunilor generate de rapoartele ANI rămase definitive



PLAN DE ACȚIUNE AL STRATEGIEI AGENȚIEI NAȚIONALE DE INTEGRITATE (2020 – 2021)²

| Nr. crt. | Obiectiv | Măsuri | Indicatori de realizare | Riscuri | Termen implementare |
|---------------------|---|--|---|--|---------------------|
| DIGITALIZARE | | | | | |
| 1. | Digitalizarea sistemului de declarare a averii și a intereselor | Implementarea sistemului informatic destinat completării și transmiterii declarațiilor de avere și de interese în format electronic | Sistem informatic destinat completării și depunerii electronice funcțional 10.000 de declarații depuse și procesate în format electronic | Insuficiența resurselor bugetare (e.g. costuri ridicate de digitalizare) Întârzieri cauzate de disfuncționalități tehnice | Decembrie 2021 |
| | | Continuarea implementării proiectului „EMOD - Dezvoltarea capacității instituționale a Agenției Naționale de Integritate pentru eficientizarea fluxurilor interne de lucru și a modului de depunere a declarațiilor de avere și de interese în procesul electoral și anual”, cod SMIS 129864 | Status implementare activități în conformitate cu graficul Gantt din cererea de finanțare | N.A. | Decembrie 2021 |
| | | Întocmirea Procedurii de transmitere la distanță a declarațiilor de avere și de interese, precum și condițiile în care aceasta se realizează | Procedura de transmitere la distanță a declarațiilor de avere și de interese aprobată prin ordin al Vicepreședintelui Agenției Naționale de Integritate | N.A. | Februarie 2021 |
| | | Instruirea persoanelor aflate sub incidența Legii nr. 176/2010 pe palierul completării și transmiterii la distanță a declarațiilor | Ghid de completare și transmitere la distanță a declarațiilor elaborat și diseminat Minimum 5 sesiuni de instruire a persoanelor responsabile cu implementarea Legii nr. 176/2010 organizată 3 materiale de presă emise | Lipsa de receptivitate a factorilor de decizie Nealocarea resurselor necesare Restricții impuse de virusul SARS-CoV-2 | Decembrie 2021 |

² Termenul de implementare a obiectivelor și măsurilor prezente în Strategia ANI este 31 decembrie 2021, dacă nu se prevede altfel.



| | | | | | |
|----------------------------------|---|---|--|--|----------------|
| 2. | Alinierea la standardele impuse de Ordonanța de urgență nr. 38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice | Elaborarea unei Proceduri interne care să normeze modalitatea de utilizare a semnăturilor digitale pentru documentele ANI | Procedură de sistem elaborată | N.A. | Noiembrie 2020 |
| | | Restructurarea secțiunii <i>Contact</i> , existentă pe pagina de Internet a instituției | Secțiune <i>Contact</i> restructurată | N.A. | Martie 2021 |
| CAPACITATE ADMINISTRATIVĂ | | | | | |
| 3. | Dezvoltarea aplicației informatice destinată creșterii capacității administrative a Direcției Generale Inspekția de Integritate | Implementarea proiectului „Servicii de asistență tehnică informatică, de întreținere și reparații software, de dezvoltare software și de arhivare, pentru desfășurarea activității ANI”, finanțat prin fonduri bugetare | Aplicație informatică operațională | Insuficiența resurselor bugetare Întârzieri cauzate de disfuncționalități tehnice | Decembrie 2021 |
| 4. | Demararea procedurii de analiză a eficienței cadrului legislativ de integritate | Realizarea unei analize a sincopelor existente în legislația actuală și identificarea unor soluții | Analiză a cadrului legal de integritate efectuată | N.A. | Iunie 2021 |
| 5. | Efectuarea demersurilor în vederea obținerii resurselor bugetare necesare îndeplinirii obiectivelor ANI | Realizarea proiecției bugetare în conformitate cu necesitățile reale de finanțare ale Agenției | Buget de cheltuieli, aprobat în conformitate cu solicitarea ANI | Insuficiența resurselor bugetare | Anual |
| 6. | Elaborarea Politicii privind Managementul Resurselor Umane | Elaborarea politicii de resurse umane | Politica Agenției Naționale de Integritate privind Managementul Resurselor Umane elaborată | N.A. | Decembrie 2020 |
| 7. | Respectarea normelor de protecție și asigurarea securității sanitare la locul de muncă, în contextul răspândirii infecției cu virusul SARS-CoV-2 | Asigurarea la locul de muncă echipamentelor individuale specifice de protecție împotriva răspândirii virusului SARS-CoV-2 (măști chirurgicale, săpun, dezinfectanți, mănuși de protecție) | Materiale de protecție și destinate igienei | N.A. | Permanent |
| | | Dezinfecția periodică a spațiilor din zona punctelor de acces în instituție, a sălii de ședință, birourilor și aerisirea mecanică a încăperilor | Dezinfecția sediului principal și secundar al ANI | N.A. | Permanent |
| | | Organizarea activității pentru a asigura distanțarea fizică la locul de muncă sau implementarea unor aranjamente de muncă la distanță (telemuncă sau plan de rotație a personalului), dacă situația o impune | Mijloace tehnice necesare îndeplinirii atribuțiilor potrivit fișei postului asigurate | Limitări tehnologice și de securitate | N.A. |
| | | Elaborarea unei proceduri interne de prevenire și control al infecției cu coronavirus | Procedură elaborată | N.A. | Octombrie 2020 |



| PREVENȚIE ȘI CONȘTIENȚIZARE | | | | | |
|-----------------------------|---|--|--|--|----------------|
| 8. | Dinamizarea activității de acordare a punctelor de vedere cu privire la cadrul legal de integritate | Transmiterea de puncte de vedere la solicitări privind cadrul de integritate | Nr. de puncte de vedere emise în termenul legal | Insuficiența resurselor umane | Permanent |
| | | Dezvoltarea unei platforme online care să sistematizeze legislația de integritate, generând prin algoritmi avansați de tip <i>machine learning</i> , soluții persoanelor interesate privind o posibilă stare de incompatibilitate sau conflict de interese | Studiu de fezabilitate demarat Aplicație pentru obținerea finanțării externe | Insuficiența resurselor Respingerea aplicației | Decembrie 2021 |
| 9. | Instruirea persoanelor care se află sub incidența Legii nr. 176/2010 | Continuarea activității de instruire a persoanelor care au obligativitatea depunerii declarațiilor de avere și de interese privind cadrul legislativ al integrității | Minimum 5 sesiuni de instruire organizate | N.A. | Februarie 2021 |
| 10. | Asigurarea integrității și transparenței în desfășurarea proceselor electorale | Actualizarea listei persoanelor aflate sub interdicția de a ocupa o funcție electivă | Listă de persoane actualizată Secțiune web actualizată | N.A. | Permanent |
| | | Realizarea unei secțiuni speciale pe site-ul ANI care să grupeze toate informațiile relevante cu privire la obligațiile pe care le au candidații la alegeri și popularizarea acesteia | Secțiune specială creată și disponibilă pe site-ul ANI Comunicat de presă emis | Întârzieri apărute în executarea designului și a programării | Decembrie 2020 |
| | | Comunicarea informațiilor relevante entităților care asigură validarea mandatelor | Bază de date actualizată Entități responsabile informate | N.A. | Decembrie 2020 |
| 11. | Prevenirea conflictelor de interese în procedurile de achiziții publice | Prevenirea conflictelor de interese în procedurile de achiziții publice prin intermediul Sistemului informatic PREVENT | Toate procedurile de achiziții publice, inițiate și derulate anual, exclusiv prin SICAP, de către autoritățile contractante prevăzute la art. 4 din Legea nr. 98/2016 și la art. 4 din Legea nr. 99/2016 analizate Toate Avertismentele de integritate emise anual prin sistemul informatic PREVENT analizate și soluționate Date statistice rezultate din sistemul informatic PREVENT publicate trimestrial | Întârzieri cauzate de disfuncționalități tehnice | Permanent |
| | | Prevenirea conflictelor de interese în procedurile de achiziții publice derulate prin achiziții directe, | Analiza a minimum 1.000 de achiziții directe, pe baza informațiilor publice | Lipsa datelor deschise | Februarie 2021 |



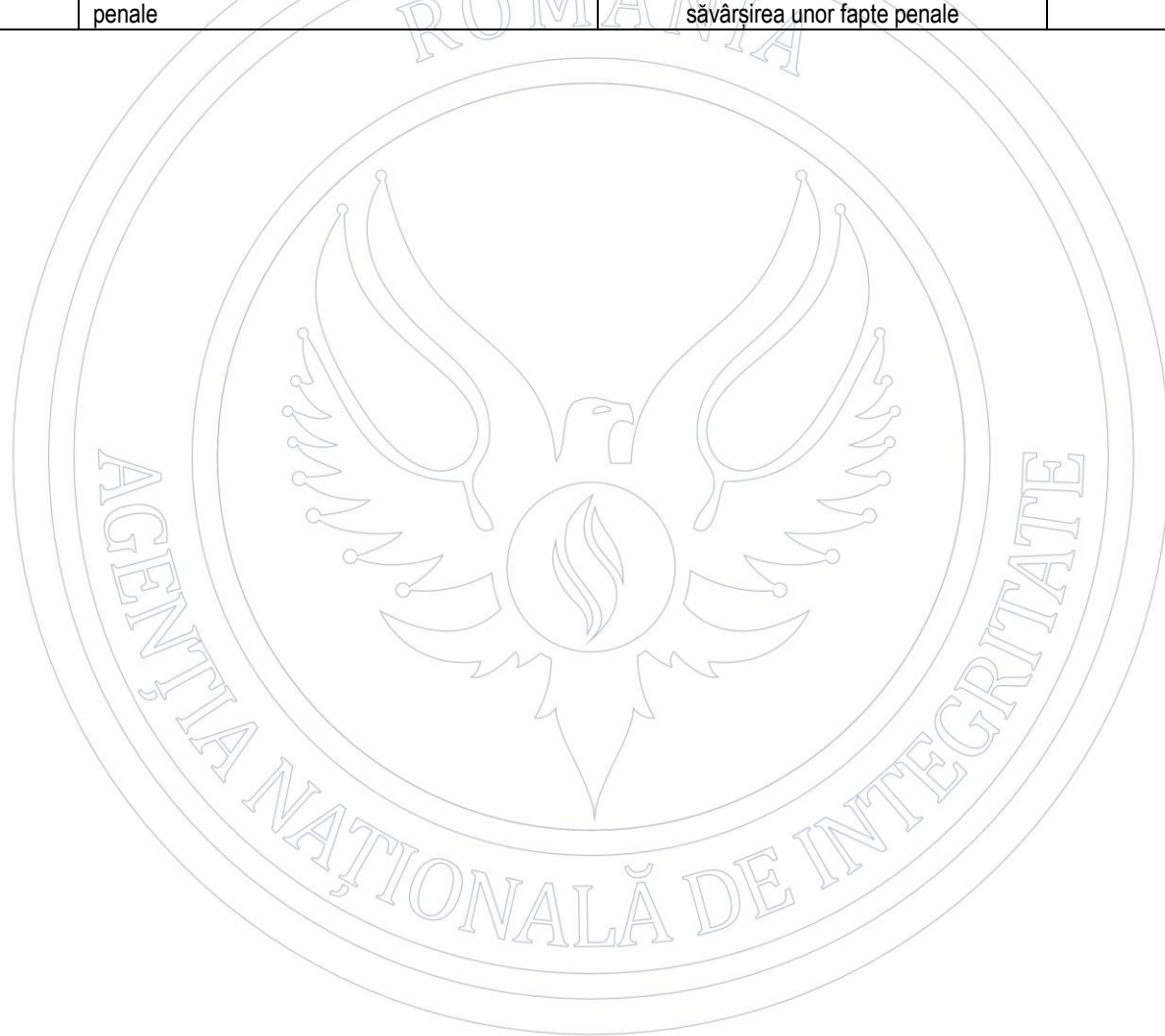
| | | | | | |
|-----|--|--|--|--|----------------|
| | | conform procedurii dezvoltate la nivelul Inspecției de Integritate, în special în ceea ce privește achizițiile directe realizate în contextul pandemiei COVID-19 | existente, prin aplicarea unor indicatori de risc | | |
| 12. | Finalizarea proiectului „LINC - creșterea capacității administrației publice centrale în prevenirea și identificarea cazurilor de conflicte de interese, incompatibilități și averi nejustificate”, cod SMIS 118824 | Implementarea activităților rămase, ca urmare a prelungirii proiectului în contextul pandemiei COVID-19 | Cerere finală de rambursare depusă la AM POCA Lipsa recomandărilor referitoare la implementarea proiectului în raportul de audit extern independent | Dificultăți în implementarea proiectului | Februarie 2021 |
| 13. | Implementarea dispozițiilor legale privind întocmirea și actualizarea listei cu funcțiile publice importante | Elaborarea unei metodologii privind modalitatea de transmitere, precum și structura datelor și informațiilor ce urmează a fi gestionate/raportate | Metodologie aprobată | Respingerea OUG nr. 111/2020 de către Parlament | Octombrie 2020 |
| | | Întocmirea listei preliminară cu privire la entitățile în sarcina cărora rezidă obligația transmiterii listei cu funcțiile publice importante | Listă entități în sarcina cărora rezidă obligația transmiterii listei cu funcțiile publice importante | Dificultăți în interpretarea legislației | Octombrie 2020 |
| | | Înaintarea adreselor prin care se solicită entităților transmiterea listei cu funcțiile publice importante în conformitate cu dispozițiile art. 3 din Legea nr. 129/2019 | Adrese de înaintare privind obligațiile entităților elaborate și transmise | N.A. | Octombrie 2020 |
| | | Întocmirea/actualizarea listei cu funcțiile publice importante | Listă a funcțiilor publice importante existentă | Lipsa răspunsurilor entităților | Permanent |
| | | Publicarea pe pagina de Internet a Agenției, în cadrul secțiunii dedicate, a listei cu funcțiile publice importante, sub formă structurată | Secțiune dedicată pe pagina de Internet a Agenției | Întârzieri cauzate de disfuncționalități tehnice Întârzieri apărute în executarea designului și a programării | Noiembrie 2020 |
| | | Transmiterea listei cu funcțiile publice importante, exclusiv prin mijloace electronice de comunicare, ori de câte ori se impune, Comisiei Europene | Listă transmisă către Comisia Europeană | N.A. | Permanent |
| 14. | Actualizarea paginii de Internet a Agenției Naționale de Integritate www.integritate.eu | Restructurarea paginii de Internet www.integritate.eu , în conformitate cu dispozițiile legale și cu specificul instituției | Pagină de Internet funcțională Secțiuni restructurate/reorganizate | Insuficiența resurselor umane și a timpului necesar Întârzieri cauzate de disfuncționalități tehnice | Iunie 2021 |



| | | | | | |
|--|---|---|---|--|-----------|
| | | Actualizarea secțiunilor website-ului ANI | Secțiuni actualizate | Insuficiența resurselor umane și a timpului necesar Întârzieri cauzate de disfuncționalități tehnice | Permanent |
| EVALUAREA INCIDENTELOR DE INTEGRITATE | | | | | |
| 15. | Continuarea activității de evaluare efectuată de către inspectorii de integritate și creșterea corelativă a capacității de evaluare a incidentelor de integritate | Continuarea activității de evaluare efectuată de către inspectorii de integritate | Nr. de dosare finalizate | Schemă de personal insuficientă la nivelul Inspecției de Integritate | Permanent |
| | | Utilizarea, în activitatea de evaluare desfășurată de către inspectorii de integritate, a serviciilor Sistemului Informatic PatrimVen, acolo unde situația o impune | Procedură îmbunătățită | Întârzieri cauzate de disfuncționalități tehnice | Permanent |
| | | Utilizarea și îmbunătățirea procedurilor operative privind activitatea de evaluare a inspectorilor de integritate | Proceduri operaționale elaborate sau revizuite | N.A. | Permanent |
| 16. | Continuarea demersurilor privind aplicarea de sancțiuni disuasive ca urmare a rămânerii definitive a rapoartelor de evaluare emise de ANI | Efectuarea demersurilor pentru aplicarea dispozițiilor art. 25 din Legea nr. 176/2010 și urmărirea aplicării sancțiunilor disciplinare prevăzute de lege de către entitățile competente | Demersuri efectuate în 100% dintre dosarele de evaluare rămase definitive | Limitări legislative Neaplicarea sancțiunilor disciplinare de către comisiile de disciplină Practica neunitară a instanțelor de judecată Modificări legislative Lipsa de receptivitate a entităților | Permanent |
| | | Aplicarea sancțiunilor contravenționale pentru nerespectarea obligațiilor de către conducătorul instituției publice | Demersuri efectuate în 100% dintre cazurile în care conducătorul instituției publice nu a aplicat dispozițiile legale | N.A. | Permanent |
| | | Publicarea pe pagina de Internet a Agenției, la secțiunea dedicată, a persoanelor aflate sub | Secțiune actualizată | Întârzieri cauzate de disfuncționalități tehnice | Permanent |



| | | | | |
|--|---|---|------|-----------|
| | interdicția de a mai exercita o funcție sau o demnitate publică pe o perioadă de 3 ani | | | |
| | Sesizarea organelor competente în cazul identificării indiciilor privind săvârșirea unor fapte penale | Demersuri efectuate în 100% dintre cazurile în care au fost identificate indicii privind săvârșirea unor fapte penale | N.A. | Permanent |





EVALUAREA STRATEGIEI ANI (2020 – 2021)

Evaluarea Strategiei ANI se va face periodic, urmărind gradul de implementare al obiectivelor din planul de acțiune al documentului programatic, sub forma unui raport care să cuprindă descrierea activităților realizate în perioada de referință. De asemenea, la finalul ciclului strategic se va realiza o raportare finală a întregului plan de acțiune.



Evaluarea strategiei se va face prin intermediul Direcției Comunicare, Relații Publice și Strategie, pe baza documentelor solicitate de la departamentele responsabile cu implementarea măsurilor din planul de acțiune.

Implementarea măsurilor sau a obiectivelor din Strategia ANI cade în sarcina tuturor departamentelor din cadrul Agenției Naționale de Integritate, în funcție de competențele specifice, potrivit planului de acțiune detaliat.