



CONSILIUL NAȚIONAL DE INTEGRITATE

HOTĂRÂRE

privind modificarea și completarea Regulamentului de desfășurare a concursului sau examenului pentru ocuparea funcțiilor de președinte și vicepreședinte ai Agenției Naționale de Integritate, aprobat prin Hotărârea Consiliului Național de Integritate nr. 2/2007

În scopul asigurării bunei desfășurări a activității Consiliului Național de Integritate, ținând cont de necesitatea organizării și declanșării concursului sau examenului pentru ocuparea funcțiilor de președinte și vicepreședinte ai Agenției Naționale de Integritate, având în vedere evenimentele legislative intervenite asupra Legii nr. 144/2007, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul art. 38, alin. (2), lit. d) din Legea nr. 144/2007, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Național de Integritate, întrunit în ședința ordinară din data de 7 decembrie 2011, la sediul Agenției Naționale de Integritate, adoptă prezenta hotărâre.

Art. I. - Regulamentul de desfășurare a concursului sau examenului pentru ocuparea funcțiilor de președinte și vicepreședinte ai Agenției Naționale de Integritate, aprobat prin Hotărârea Consiliului Național de Integritate nr. 2/2007, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 479 din 17 iulie 2007, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Articolul 1 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Concursul sau examenul pentru ocuparea funcțiilor de președinte și vicepreședinte ai Agenției Naționale de Integritate, denumită în continuare Agenția, se organizează și se desfășoară în conformitate cu prevederile art. 19-22 din Legea nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe baza normelor procedurale instituite prin prezentul regulament.”

2. La articolul 2, litera a), se modifică și va avea următorul cuprins:

„a) accesul liber, în limitele condițiilor prevăzute la art. 19 alin. (2) din Legea nr. 144/2007, republicată, cu modificările și completările ulterioare;”

3. La articolul 3, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(1) În vederea organizării și desfășurării concursului pentru ocuparea funcțiilor de președinte și vicepreședinte ai Agenției se constituie, prin hotărâre a Consiliului Național de Integritate, denumit în continuare Consiliul;

a) **o comisie de organizare a concursului, elaborare a bibliografiei, a tematicii de concurs și a subiectelor;**

b) **o comisie pentru corectarea lucrărilor;**

c) **o comisie pentru soluționarea contestațiilor.**

Validarea concursului se face de către Consiliu, în condițiile prevăzute la art. 22, alin. (9) din Legea nr. 144/2007, republicată, cu modificările și completările ulterioare.”

4. La articolul 3, alineatul (4) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(4) Componenta comisiilor prevăzute la alin. (1) se aprobă prin hotărâre a Consiliului și se publică pe pagina de Internet a Agenției, potrivit art. 22, alin. (3) din Legea nr. 144/2007, republicată, cu modificările și completările ulterioare.”

5. La articolul 5, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Bibliografia și tematica de concurs se aprobă prin hotărâre a Consiliului și se publică pe pagina de Internet a Agenției, potrivit art. 22, alin. (3) din Legea nr. 144/2007, republicată, cu modificările și completările ulterioare.”

6. La articolul 8, litera b) a alineatului (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„b) să verifice respectarea îndeplinirii de către candidați a condițiilor prevăzute la art. 19, alin. (2) din Legea nr. 144/2007, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și să efectueze selecția dosarelor candidaților;”

7. La articolul 11, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„ Art. 11. (1) În termen de cinci zile de la aprobarea regulamentului, Consiliul face publică declanșarea procedurii



CONSILIUL NAȚIONAL DE INTEGRITATE

de selecție a președintelui și vicepreședintelui Agenției, prin publicarea anunțului elaborat de comisia de organizare a concursului, elaborare a bibliografiei, a tematicii de concurs și a subiectelor pe pagina de Internet a Agenției, în cel puțin trei zile cu acoperire națională și în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.”

8. La articolul 11, litera b) a alineatului (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„b) documentele care compun dosarul de candidatură și atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 19, alin. (2) din Legea nr. 144/2007, republicată, cu modificările și completările ulterioare;”

9. La articolul 12, alineatul (1), literele a)-c) și h) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„a) formularul de înscriere privind participarea la concurs, prevăzut în anexa nr. 1;

b) copia actului de identitate;

c) copie legalizată după diploma de licență sau echivalentă care atestă absolvirea studiilor universitare de licență juridice ori economice;

.....
h) declarație pe propria răspundere, autenticată de un notar public, care atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 19 alin. (2) lit. d) și e) din Legea nr. 144/2007, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 2;” .

10. La articolul 12, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Documentele prevăzute la alin. (1), lit. a), d) - i) se depun în original, sub sancțiunea anulării candidaturii și a eliminării din procedura de selecție a dosarelor.”

11. La articolul 12, după alineatul (2), se introduce un nou alineat, alin. (2¹) cu următorul cuprins:

„(2¹) Persoana din cadrul secretariatului desemnată cu primirea dosarelor de candidatură certifică conformitatea cu originalul a copiei cărții de identitate a candidatului la depunerea dosarului de către acesta.”

12. La articolul 12, alineatele (5), (6), (8) și (9) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(5) Dosarele se înregistrează la data depunerii, la locul indicat în anunțul de concurs.

(6) La data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de organizare a concursului, elaborare a bibliografiei, a tematicii de concurs și a subiectelor întocmește listele candidaților pentru funcțiile de președinte și vicepreședinte ai Agenției, pe care le prezintă Consiliului. În termen de cel mult două zile de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, membrii Consiliului analizează listele candidaților și completează o declarație pe propria răspundere că nu se află într-o situație de conflict de interese prevăzută la art. 4 alin. (2). Declarațiile se păstrează de comisia de organizare a concursului, elaborare a bibliografiei, a tematicii de concurs și a subiectelor la dosarul de concurs.

.....
(8) În termenul prevăzut la alin. (7), Consiliul verifică respectarea condițiilor prevăzute la art. 19 alin. (2) din Legea nr. 144/2007, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și efectuează selecția dosarelor candidaților.

(9) La expirarea termenului prevăzut la alin. (8), Consiliul comunică rezultatul selecției dosarelor cu mențiunea „admis” sau „respins”, precum și data, locul și ora organizării probei scrise a concursului. Respingerea dosarelor de candidatură se motivează.”

13. La articolul 13, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Datele și documentele cuprinse în dosarele de candidatură sunt utilizate numai în scopul verificării îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 19, alin. (2) din Legea nr. 144/2007, republicată, cu modificările și completările ulterioare.”

14. Articolul 14 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 14. - În termen de 30 de zile de la comunicarea rezultatelor selecției dosarelor în condițiile prevăzute la art.



CONSILIUL NAȚIONAL DE INTEGRITATE

12, alin. (9), candidații admiși la selecția dosarelor pe baza îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 19, alin. (2) din Legea nr. 144/2007, republicată, cu modificările și completările ulterioare, susțin proba scrisă a concursului pentru ocuparea funcțiilor de președinte și vicepreședinte ai Agenției.”

15. La articolul 15, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(3) Interviuul se susține în fața Consiliului, pe baza unui plan de interviu. În cadrul interviului candidații prezintă un plan de management.”

16. La articolul 16, alineatele (3), (4) și (7) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(3) Comisia de organizare a concursului, elaborare a bibliografiei, a tematicii de concurs și a subiectelor întocmește cel puțin 5 variante de subiecte pentru fiecare dintre funcțiile de președinte și vicepreședinte ai Agenției. Variantele de subiecte se supun aprobării Consiliului cu cel mult 24 de ore înainte de desfășurarea probei scrise. Proba scrisă constă în rezolvarea a 3 subiecte obligatorii. Stabilirea subiectelor pentru fiecare dintre funcțiile de președinte și vicepreședinte ai Agenției se realizează aleatoriu.

(4) Comisia de organizare a concursului, elaborare a bibliografiei, a tematicii de concurs și a subiectelor prezintă candidaților variantele de bilete cu subiecte aprobate de Consiliu, închise în plicuri sigilate purtând ștampila Consiliului, iar unul dintre candidați extrage unul dintre plicuri. Subiectele conținute de plicul extras sunt subiectele care se rezolvă de toți candidații pentru aceeași funcție în cadrul probei scrise a concursului.

(7) La finalizarea probei scrise, la sediul unde se organizează concursul, se afișează subiectele și modul de punctare a acestora.”

17. La articolul 17, alineatele (1) și (4) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(1) În vederea susținerii probei scrise, candidații care sunt declarați admiși la selecția dosarelor se prezintă la data, locul și ora comunicate de Consiliu.

(4) Candidații care nu prezintă actul de identitate, precum și candidații prezenți care nu se regăsesc pe lista candidaților admiși la selecția dosarelor nu se admit în concurs.”

18. La articolul 18, alineatele (1)-(3), (6) și (7) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„ Art. 18. (1) Lucrările în cadrul probei scrise se redactează pe câte un set de coli de hârtie purtând în colțul din dreapta sus ștampila Consiliului, puse la dispoziție candidaților de comisia de organizare a concursului, elaborare a bibliografiei, a tematicii de concurs și a subiectelor înainte de ora începerii probei scrise.

(2) Pentru asigurarea confidențialității lucrărilor, candidații își scriu numele și prenumele în colțul din dreapta sus al primei coli a setului de coli puse la dispoziție în condițiile prevăzute la alin. (1), care se sigilează și se ștampilează cu ștampila Consiliului.

(3) Comisia de organizare a concursului, elaborare a bibliografiei, a tematicii de concurs și a subiectelor pune la dispoziție candidaților și coli de hârtie purtând în colțul din dreapta sus ștampila Consiliului, care pot fi utilizate ca ciorne.

(6) Lucrările care au însemne distinctive sau care nu sunt redactate în condițiile prevăzute la alin. (1)-(5) se anulează. Anularea lucrării se motivează și se menționează în borderoul centralizator privind lucrările din cadrul probei scrise a concursului, întocmit de comisia de organizare a concursului, elaborare a bibliografiei, a tematicii de concurs și a subiectelor.

(7) La finalizarea probei scrise, candidații predau comisiei de organizare a concursului, elaborare a bibliografiei, a tematicii de concurs și a subiectelor atât lucrările, cât și ciornele. Ciornele se arhivează separat și nu pot fi avute în vedere la corectarea lucrării. Candidatul semnează de predare în borderoul centralizator privind lucrările din cadrul probei scrise a concursului, întocmit de comisia de organizare a concursului, elaborare a bibliografiei, a tematicii de concurs și a subiectelor.”

19. La articolul 19, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

SECRETARIATUL CONSILIULUI NAȚIONAL DE INTEGRITATE

Adresă: B-dul Lascăr Catargiu 15, cod poștal: 010661, sector 1, București - România

Telefon: + 40 372069822/Fax: + 40 372069898/E-mail: secretariat.cni@gmail.com; secretariat.cni@integritate.eu/Website: www.integritate.eu



CONSILIUL NAȚIONAL DE INTEGRITATE

„ Art. 19. (1) Comisia pentru corectarea lucrărilor corectează lucrările în termen de cel mult 3 zile de la data finalizării probei scrise.”

20. La articolul 20, alineatele (3) și (4) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(3) Contestația se admite în situația în care între punctajul acordat de comisia de soluționare a contestațiilor ca urmare a reevaluării lucrării și punctajul acordat inițial de comisia pentru corectarea lucrărilor există o diferență de minimum 5 puncte pentru oricare dintre cerințe.

(4) Contestația se respinge în următoarele situații:

a) în cazul în care nu sunt întrunite condițiile pentru admiterea contestației prevăzute la alin. (3);

b) în cazul în care punctajul acordat de comisia de soluționare a contestațiilor ca urmare a reevaluării lucrării este mai mic decât punctajul acordat inițial de comisia pentru corectarea lucrărilor.”

21. La articolul 21, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 21. (1) Candidații care au obținut punctajul minim de 70 de puncte la fiecare subiect stabilit în condițiile art. 16 alin. (9) și, după caz, în condițiile art. 20 alin. (3) susțin un interviu în fața Consiliului, în termen de 5 zile de la soluționarea contestațiilor. Data și ora susținerii interviului se afișează pe pagina de internet a Agenției.”

22. La articolul 23, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Validarea concursului se face în condițiile prevăzute la art. 22, alin. (9) din Legea nr. 144/2007, republicată, cu modificările și completările ulterioare.”

23. Articolul 24 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 24. - Consiliul comunică Senatului validarea concursului și transmite propunerea de numire a candidaților care au obținut punctajul final cel mai mare în funcțiile de președinte și vicepreședinte ai Agenției. Aceștia depun jurământul în fața Senatului în termenul și condițiile prevăzute de art. 23 din Legea nr. 144/2007, republicată, cu modificările și completările ulterioare.”

24. După articolul 24, se introduce un nou articol, articolul 25, cu următorul cuprins:

„Art. 25. - Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul Regulament.”

25. În cuprinsul regulamentului, denumirea „Comisia de organizare a concursului, elaborare a tematicii de concurs și a subiectelor” se înlocuiește cu denumirea „Comisia de organizare a concursului, elaborare a bibliografiei, a tematicii de concurs și a subiectelor”.

26. Toate trimiterile din cadrul regulamentului la Legea nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate au în vedere varianta acesteia republicată în Monitorul Oficial nr. 535 din 3 august 2009, cu modificările și completările ulterioare, la data intrării în vigoare a Regulamentului.

27. Anexele nr. 1 și 2 la Regulament se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre:

Art. II. - Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Consiliului Național de Integritate,

Cynthia Carmen CURT

București, 7 decembrie 2011

Nr. 9



CONSILIUL NAȚIONAL DE INTEGRITATE

Anexa nr. 1
(Anexa nr. 1 la regulament)

FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Subsemnatul/Subsemnata,, prin prezenta solicit înscrierea la concursul organizat pentru ocuparea funcției de*) al Agenției Naționale de Integritate.

Menționez că, la data depunerii, dosarul de candidatură este format din**) pagini și conține următoarele documente:

- | | | |
|---|--------|--------|
| a) formularul de înscriere privind participarea la concurs; | DA***) | NU***) |
| b) copia actului de identitate; | DA | NU |
| c) copie legalizată de pe diploma de licență sau echivalentă care atestă absolvirea studiilor universitare de licență juridice ori economice; | DA | NU |
| d) cazier judiciar; | DA | NU |
| e) cazier fiscal; | DA | NU |
| f) adeverință medicală care să ateste că, din punct de vedere medical, candidatul este apt pentru exercitarea funcției pentru care candidează; | DA | NU |
| g) aviz psihologic emis de instituții medicale autorizate potrivit legii, care să ateste că, din punct de vedere psihologic, candidatul este apt pentru exercitarea funcției pentru care candidează; | DA | NU |
| h) declarație pe propria răspundere, autentificată de un notar public, care atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 19, alin. (2), lit. d) și e) din Legea nr. 144/2007, republicată, cu modificările și completările ulterioare; | DA | NU |
| i) Curriculum Vitae. | DA | NU |

Am luat cunoștință de prevederile art. 12, alin. (1)-(5) și ale art. 13 din Regulamentul de desfășurare a concursului sau examenului pentru ocuparea funcțiilor de președinte și vicepreședinte ai Agenției Naționale de Integritate, aprobat prin Hotărârea Consiliului Național de Integritate nr. 2/2007, cu privire la conținutul și forma cerută pentru dosarul de candidatură, în vederea verificării de către Consiliul Național de Integritate a respectării condițiilor prevăzute la art. 19, alin. (2) din Legea nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și efectuarea selecției dosarelor candidaților.

Date de contact: Adresă

Nr. de telefon:

Data

Semnătura

SPATIU REZERVAT SECRETARIATULUI CONCURSULUI

Cu privire la prezentul dosar de candidatură al d-lui/d-nei, conținând un număr de pagini, înregistrat la Secretariatul concursului cu nr. din data, se certifică următoarele:

1. dosarul este complet, conform art. 12, alin. (1)-(3) din regulament;
2. dosarul este incomplet la data depunerii, întrucât nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 12, alin., respectiv:, cu precizarea că poate fi completat până la termenul limită de depunere a dosarelor de candidatură, specificat în anunțul de concurs.

Data

Semnătura

SECRETARIATUL CONSILIULUI NAȚIONAL DE INTEGRITATE

Adresă: B-dul Lascăr Catargiu 15, cod poștal: 010661, sector 1, București - România

Telefon: + 40 372069822/Fax: + 40 372069898/E-mail: secretariat.cni@gmail.com; secretariat.cni@integritate.eu/Website: www.integritate.eu



CONSILIUL NAȚIONAL DE INTEGRITATE

- *) Se menționează una dintre funcțiile de președinte sau vicepreședinte.
**) Se indică numărul de pagini pe care le conține dosarul de candidatură.
***) Se bifează de către candidat unul dintre cele două răspunsuri, în mod corespunzător, pentru fiecare dintre documentele care trebuie conținute de dosarul de candidatură.

Anexa nr. 2
(Anexa nr. 2 la regulament)

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

- Model -

Subsemnatul/Subsemnata,,
(numele și toate prenumele din actul de identitate, precum și eventualele nume anterioare)
cetățean român, fiul/fiica lui și al,
(numele și prenumele tatălui) (numele și prenumele mamei),
născut/născută la în,
(ziua, luna, anul) (locul nașterii: localitatea/județul)
domiciliat/domiciliată în,
(domiciliul stabil din actul de identitate)
legitimat/legitimată cu, cod numeric personal,
(felul, seria și numărul actului de identitate)

cunoscând prevederile **art. 292** din Codul penal cu privire la falsul în declarații, după luarea la cunoștință a conținutului Legii **nr. 144/2007** privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, republicată, cu modificările și completările ulterioare, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că:

- nu fac și nici nu am făcut parte, în ultimii 3 ani, din niciun partid politic, formațiune sau alianța politică, în sensul art. 19, alin. (2), lit. d) din Legea nr.144/2007, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- nu am fost agent sau colaborator al serviciilor de informații înainte de anul 1990, nu am fost și nu sunt lucrător operativ, inclusiv acoperit, informator sau colaborator al serviciilor de informații, în sensul art. 19, alin. (2), lit. e) din Legea nr.144/2007, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

.....
(data)

.....
(semnătura)